

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

Laatimispäivä 16.5.2018	Päivityspäivä 4.1.2019
-----------------------------------	----------------------------------

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Voimatel Oy (Y-tunnus 1703917-1) Osoite Kapteeninväylä 5, 70900 TOIVALA Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Vaihde: 0290 222 111
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Tiina Rissanen Osoite Kapteeninväylä 5, 70900 TOIVALA Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) tiina.rissanen@voimatel.fi
3 Rekisterin nimi	Toimittajarekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rekisteriin tallennetaan Voimatel Oy:n toimittajasuhteen elinkaaren aikana olennaisia ja välttämättömiä toimittajasuhdetta koskevia toimittaja- ja henkilötietoja. Rekisteritietoja voidaan käyttää Voimatel Oy:n ja sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhtiöiden ja toimittajan välisen toimittajasuhteen hallintaan, hoitamiseen, ylläpitämiseen, kehittämiseen ja analysointiin. Toimittajatietoja käytetään muun muassa toiminnanohjausjärjestelmän, alihankintaportaalin ja tarjouslaskennan tarvitsemiin tarpeisiin ja toimittajasuhteiden ylläpitämiseen ja kehittämiseen. Toimittajien työntekijöiden henkilötietoja käytetään verottajan vaatimien rakentamisilmoitusten raportointiin.
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää toimittajan perustiedot sekä tiedot toimittajan yhteyshenkilöistä ja työntekijöistä. Rekisteriin tallennetaan toimittajien työntekijätiedot niiden osalta jotka työskentelevät tai voivat tulla työskentelemään Voimatelin työmailla. Toimittajan perustietoihin liittyvät tiedot ovat muun muassa: - Toimittajan nimi - Y-tunnus - Toimittajanumero - Osoitetiedot - Maksuliikennetiedot Toimittajan yhteyshenkilöihin ja työntekijöihin liittyvät tiedot ovat muun muassa: - Etu- ja sukunimi - Rooli toimittajan yrityksessä - Titteli - Veronumero - Syntymäaika - Yhteysosoite - Matkapuhelinnumero - Sähköpostiosoite - Voimatelin sisäinen kommentti - Koulutus- ja pätevyystiedot - Kokemustiedot
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Toimittajatietoja kerätään kirjallisesti ja suullisesti suoraan toimittajilta sekä julkisista tietolähteistä.

7 Tietojen säännön mukaiset luovutukset	<p>Annettu tietoja käytetään yrityksen sisällä. Yhtiö ei luovuta henkilötietoja eteenpäin kolmansille osapuolille ilman perusteltua liiketoimintaan liittyvää syytä ja erillistä sopimusta.</p> <p>Yhtiö voi luovuttaa tiettyjä toimittajatietoja mahdollisille edustajille ja alihankkijoille, jotka tarjoavat yritykselle palveluita, joissa toimittajatietoja on käsiteltävä. Tietoja voidaan luovuttaa myös asiakkaille välttämättömien asiakastarpeiden mukaisesti, joita ovat muun muassa alihankintaketjun varmistaminen työmailla. Lisäksi yhtiö voi luovuttaa tietoja tarvittavin osin muille yrityksille mahdollisten liiketoimintakauppojen yhteydessä.</p> <p>Tietoja luovutetaan viranomaisten tarpeisiin lakiin perustuvien määräysten perusteella.</p> <p>Muutoin yhtiö ei luovuta tallennettuja tietoja kolmansille osapuolille ilman erillistä sopimusta.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Toimittaja- ja henkilötietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
9 Rekisterin suojausperiaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Mahdollisesti tulostetuista toimittajatiedoista huolehtivat tietokannan oikeutetut käyttäjät annettujen tietosuojaohjeiden mukaisesti. Tulosteita säilytetään ja ne tuhoetaan asianmukaisesti. Aineistoa ei saa luovuttaa Voimatel-konsernin ulkopuolelle.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Palveluntarjoajan tietokanta ja tiedostot on suojattu sähköisessä liiketoiminnassa tavanomaisilla teknisillä menetelmillä. Tallennetut tiedostot sijaitsevat fyysisesti Voimatel Oy:n käyttämän palveluntarjoajan suojatuilla palvelimilla, joihin Voimatel Oy:n henkilökunnalla ei ole fyysistä pääsyä.</p> <p>Rekisteritietoihin on pääsy vain Voimatelin palvelun laillisilla käyttäjillä, joiksi luetaan Voimateliä edustavat henkilöt, joilla on asemansa tai tehtävänsä puolesta oikeus tarkastella tallennettuja tietoja. Rekisteröityjen tietojen tarkastelu edellyttää käyttäjältä henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa. Kaikki rekisterissä oleva tieto on salassapidon alaisuudessa.</p>
10 Tarkastus-oikeus	<p>Toimittajilla sekä niiden yhteyshenkilöillä ja työntekijöillä on oikeus tarkastaa rekisterissä olevat asiakastiedot. Pyyntö tulee toimittaa kirjallisesti ja se osoitetaan kohdassa 2. olevalle taholle.</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Toimittajilla sekä niiden yhteyshenkilöillä ja työntekijöillä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö tulee toimittaa kirjallisesti ja se osoitetaan kohdassa 2. olevalle taholle.</p>
12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Noudatamme kaikessa toimittaja- ja henkilötietojen käsittelyssä henkilötietolakia sekä tietosuojasetuksen asettamia vaateita.</p>